

## ❖ 資訊管理系所

### 一、前言

在進入 21 世紀的今日，資訊化、電子化、數位化已成必然趨勢，各組織為了提昇其作業效率，近年來更積極推動 e 化、M 化與 U 化的活動，以提高其本身之競爭優勢。在此風潮下，資訊管理人才之育成，實具有關鍵地位，本系於 91 學年度成立，96 學年增設研究所碩士班，98 學年增設研究所碩士在職專班，以因應未來高階資訊管理人才之大量需求。

### 二、特色目標

本系的教育目標以配合知識經濟與企業 e 化的產業發展需求，以及政府「兩兆雙星」政策的人才需求，以培育具有資訊科技與管理之高級人才為目標，使其具備資料庫管理、網路管理、數位內容應用、與電子化企業等專業能力。在理論與實務技術並重，與技職教育課程延續前提下，培養學生具備正確的企業倫理觀念與積極的求知態度。目前大學部以「數位內容應用」與「電子化企業」雙領域為本系發展特色；碩士班則以「商業智慧決策」與「資訊安全技術」為發展主軸。教學目標則因應高科技發展及國家建設需要，為社會培育專業管理人才。

#### 1. 短程目標（98 至 99 學年度）

目標(1)：秉持理論與實務並重的辦學目標，培育學生基礎管理學能及資訊科技應用能力，滿足專業實務人才的要求

策略(a)：因應本系大學部學生未來就業發展，積極尋找業界實務專家與產學合作廠商，規劃「資訊電子化就業學程」，共同發展實務課程。

策略(b)：持續延聘資訊管理相關專長之師資，強化國際化教學，以符合本系未來發展特色。

策略(c)：開設資管實務實習課程，邀請相關廠商提供實習機會，使學生能提早熟知產業現狀與發展趨勢，增加就業競爭力。

目標(2)：增設研究所碩士在職專班

策略(a)：配合產業人才提昇政策，因應資訊在職人員需求，以大型企業或產學合作廠商資訊人員為招生對象。

策略(b)：以「商業智慧決策」與「資訊安全技術」兩領域為既有發展基礎，規劃實務教學課程。

策略(b)：規劃商業智慧實習室，配合研究所特色領域實務教學。

目標(3)：積極辦理各項資管類證照考試與競賽，並鼓勵與輔導學生參與，達成技職教育特色

策略(a)：廣續定期辦理經濟部 ITE、電腦技能基金會 TQC、資訊管理學會企業電子化規劃師等資訊管理類專業證照考試，新增辦理微軟 MOS 國際專業證照考試，鼓勵學生考取相關證照。

策略(b)：積極鼓勵學生參加資管類專業競賽，以提昇學生宏觀視野，培養其資訊專業能力。

策略(c)：持續籌措獎學金獎勵學生取得資訊類國際證照，如 MCSE、SCJP，提升學生競爭能力。

目標(4)：加強產學研互動，推動產學合作計畫

策略(a)：成立資訊創新服務中心，設立專責單位推動產學合作之專業諮詢、專案計畫與技能檢定工作。

策略(b)：推動專長相同教師，組成研究小組，承接教育部、經濟部、國科會與民間企業之產學合作計畫案。

策略(c)：與金屬工業發展中心合作以「表面處理產業核心知識運作機制之研究」為題申請經濟部學研聯合計畫。

策略(d)：廣續與資訊廠商策略聯盟，共同舉辦專業研討會，作為教學與產學合作基礎。

目標(5)：鼓勵教師積極申請研究計畫，提昇教師研究能力

策略(a)：鼓勵教師參加校外各項研習會及研討會，吸收最新研究資訊。

策略(b)：推動每位教師每年至少申請一件研究計畫，提昇研究品質。

策略(c)：與國立大學教授合作，形成整合研究群，承接國科會整合型計畫。

## 2. 中程目標（100 至 102 學年度）

目標(1)：擴大國際化交流層面，提昇學生學習視野

策略(a)：鼓勵專業課程全英語教學，提昇學生外語能力。

策略(b)：不定期邀請國外學者至本系專題演講，或進行訪問教學。

策略(c)：與國外相關系所締結合作關係，促進學術交流。

策略(d)：鼓勵師生組成研究團隊，共同參與國際學術會議。

目標(2)：建置特色實習室，提供學生進行專業學習、實務專題或研究論文之優良環境

策略(a)：廣續增購電子化企業、數位內容、商業智慧、資訊與網路安全等專業實習室之設備，以配合課程需要，做為學生專業訓練之用。

策略(b)：以專業實習室特色發展學生實務專題或研究論文方向，鼓勵學生將研究成果參加校外競賽。

### 目標(3)：積極推展技術服務與推廣教育活動

策略(a)：配合資訊創新服務中心，積極籌辦各類資訊技術服務工作。

策略(b)：辦理各類推廣教育班，承接青輔會、職訓局或民間企業之各類專班或教育訓練計畫。

策略(c)：推動由本系師生成立資訊服務團隊，主動服務偏遠社區，縮短城鄉數位落差。

### 目標(4)：承辦全國性學術研討會，提昇本系學術研究地位

策略(a)：與相關學會團體合作，承接舉辦全國性學術研討會，加強學界交流，提昇本系學術能見度。

策略(b)：由本校管理學院主導，院內各系負責承辦，逐年輪流舉辦全國性管理學術研討會。

## 三、班級數及師資數之配置

### 1. 班級數：(98 至 102 學年度)

學制別 學年度	日四技	進四技	夜二專	二專 進修專校	二技 進修學院	研究所 一般生	研究所碩士 在職專班	小計
98	8	10	2	5	3	2	1	31
99	8	11	1	3	4	2	2	31
100	8	12	0	2	3	2	2	29
101	8	12	0	1	2	2	2	27
102	8	12	0	0	2	2	2	26

### 2. 師資數：(97 至 100 學年度)

職級 學年度	教 授	副 教 授	助理教授	講 師	小計
98	1 <sup>⊗</sup>	6 <sup>⊗</sup>	12 <sup>⊕</sup>	2	21
99	2 <sup>⊗</sup>	7 <sup>⊗</sup>	13 <sup>⊕⊗</sup>	1	23
100	3 <sup>⊗</sup>	8 <sup>⊗</sup>	13 <sup>⊕⊗</sup>	0	24
101	4 <sup>⊗</sup>	9 <sup>⊗</sup>	12 <sup>⊕</sup>	0	25
102	5 <sup>⊗</sup>	10 <sup>⊗</sup>	11 <sup>⊕</sup>	0	26

說明：⊗表升等，⊕表增聘。

## 四、教學及研究

### 1. 教學：

- (1)以業界參訪、實務講座、實務實習方式加強產學合作教學模式。
- (2)教學資源網路化，提供每位學生網路空間 50MB，方便學生儲存相關資料，使學生可隨時學習。
- (3)開放各實習室讓學生使用，提昇各實習室使用率，提供學生充分學習環境。
- (4)規劃證照地圖，使課程配合專業證照檢定項目，以證照驗收學習成果。
- (5)規劃課程地圖，使本系學生了解各階段應具備之資訊素養，以驗證教學與學習績效。
- (6)加強學生專題製作能力，每年舉辦專題成果展，選拔優良專題，鼓勵優秀學生參加校外競賽。
- (7)配合本系發展方向，每年邀請業界與學界專家進行本位課程座談，逐年檢討專業課程，提昇教學品質。

### 2. 研究：

- (1)加強教師各項研究計畫之申請，以每位教師一年一案為目標。
- (2)整合本系教師專長，提出國科會整合型計畫。
- (3)促進產學合作計畫進行，強化教師實務研究能力。
- (4)鼓勵教師形成研究團隊，共同發表論文，提昇本系研究能量。
- (5)鼓勵教師與國內外知名學者合作研究，參與國際化學術研究。

## 五、課程規劃

### 大學部

本系大學部主要以培育具有資訊科技與管理之高級管理人才為目標，使其具備資料庫管理、網路管理、系統開發、數位內容應用與電子化企業等專業能力，在課程設計上分成五大基礎領域、兩大專業領域（電子化企業與數位內容應用），另有專業實務與核心通識課程，讓學生除具備資訊管理實務能力外，亦具有專業通識基礎。其課程內容分述如下：

- (一)基礎管理領域：強化學生基礎理論之養成，以經濟學、會計學、管理學、資訊管理導論等基礎管理課程為根基，並輔以生產與作業管理、行銷管理、財管管理、人力資源管理、專案管理、服務業管理等應用課程為進階，以養成學生獨立思考之能力。

- (二) 決策科學方法領域：開設商用微積分、統計學（一）（二）、資管決策分析、統計學專題、離散數學、管理數學、作業研究等數理相關課程，以加強學生數理與邏輯能力。
- (三) 計算機與網路技術應用領域：以計算機軟硬體認識與組織為基礎，進而讓學生學習網路技術應用，課程包括計算機概論、網路程式設計（一）（二）、企業資訊網路、伺服器系統管理、伺服器管理技術、資訊安全等課程，培養學生網路技術能力。
- (四) 程式設計與軟體開發領域：本系開設程式設計（一）（二）、資料處理與VBA、資料庫管理系統、系統分析與設計、資料結構、資料庫程式設計、軟體工程等課程，以培養學生程式設計能力，使其具有系統分析與發展基礎。
- (五) 資訊科技應用領域：本系開設管理資訊系統與決策支援系統課程，以奠定資訊管理應用之基礎，並開設管理資訊系統、人工智慧與專家系統、決策支援系統等資訊科技應用課程。
- (六) 電子化企業領域：為因應企業電子化趨勢，本系規劃電子化企業領域以培育學生規劃電子化企業能力，本領域內容包括電子化企業、會計資訊系統、企業資源規劃、作業管理資訊系統、供應鏈管理、知識管理、電子商務、電子商務實務、顧客關係管理等。
- (七) 數位內容應用領域：多媒體技術、數位內容與遊戲軟體設計已成為近年軟體發展所探討之重要課題，本系規劃之數位內容應用領域主要是培養有志於數位學習、多媒體應用或遊戲軟體設計之學生，本領域課程包括數位內容概論、多媒體應用、電腦動畫設計、互動式網頁設計、電腦遊戲程式設計、數位媒體企畫、影像剪輯、3D 動畫設計、虛擬實境等。
- (八) 專業實務課程：為協助學生提昇專業競爭能力，本系開設專業實務課程，其課程包含：資訊專業人員輔導、資管實務講座、資管實務實習、資管資訊能力、資管實務專題製作等。
- (九) 核心通識課程：該課程希望學生具有專業通識基礎能力以及資訊素養，其課程包含：管理與科學、資管人員生涯規劃、資訊倫理、創意思考訓練等。

## 研究所

本系研究所課程分成：專業必修、專業領域選修（分成商業智慧決策與資訊安全技術兩領域）以及共同選修三部分，課程設計主要以培育具有資訊科技與管理之研究人才為目標，其規劃如下：

- (一) 專業必修課程：包含高等管理資訊系統、高等資料庫理論、書報討論與論文寫作等。
- (二) 商業智慧決策領域：包含企業研究方法、高等統計方法/多變量分析、人工智慧與專家系統、模糊理論與類神經網路、演算法與資料結構、智慧型計算理論、最佳化技術、資料探勘等。
- (三) 資訊安全技術領域：包含嵌入式系統應用、資訊安全原理與應用、行動通訊系統、無線網路安全技術、軟體工程與技術、資訊網路技術、智慧卡開發專題、資訊安全管理專題等。
- (四) 共同選修課程：包含商業智慧應用專題、網路行銷與電子商務應用、資訊理論與應用、高等多媒體設計、伺服器系統管理、數位浮水印技術、顧客關係管理應用專題、儲值式無線智慧卡、防火牆設計與製作、系統模擬、供應鏈管理應用專題、模式識別與影像處理、決策系統理論、數位內容應用專題、網路病毒研究、密碼學理論與應用、分散式資訊系統、電子化企業管理專題、PKI 系統設計與製作、知識管理應用專題等。

## 六、設施支援

### 1. 實習(驗)室：(98 至 102 學年度)

空間配置	設備需求及數量	可達成特色	預估經費需求(元)
數位內容實習室 (98 學年)	1.高階攝影機×2 2.3D 動畫軟體升級維護×2 3.交換式集線器×5 4.高階個人電腦×6 5.教學廣播系統×1	1.建構數位內容之教學平台，以提供教育界與企業界更多元化之整合性教學環境。 2.培育數位內容產業人才，提高畢業生就業率。	100萬
電子化企業實習室 (98 學年)	1.網路工程×1 2.CRM 軟體 ×1 3.撥客系統軟體×1 4.筆記型電腦×5	1.可與 CRM 資訊軟體廠商策略聯盟，設立專業認證實習室。 2.建構電子化企業模式之架構。	60萬
專題製作實習室 (98 學年)	1.攝影機×2 2.3D 場景建置工程 3.交換式集線器×5 4.個人電腦×6	1.可協助學生進行 3D 動畫類型之專題製作。 2.提供專題學生進行實作、研討、報告之場所。	55萬

空間配置	設備需求及數量	可達成特色	預估經費需求(元)
電子化企業實習室 (99學年)	1.考照工作站×20 2.認證伺服器主機×1 3.認證攝影機×1 4.可移動隔間工程×1	1.建構電子化企業考照教室，實施 ERP、CRM 等類科之專業證照考試。 2.藉由本實習室進行產學互動交流，可作為學校開設創新課程或學程之參考。	140萬
商業智慧實習室 (99學年)	1.伺服器主機×11 2.客戶端開發主機×11 3.網路設備及配線工程×1 4.硬體教學廣播系統×1 5.桌椅設備×20 6.門禁控管系統×1 7.最佳化軟體×1	1.利用商業智慧最佳化軟體幫助學生了解商業決策之應用原理。 2.利用資料採礦讓學生學習如何發展企業智慧系統。 3.開發商業智慧資訊系統與使用者平台之介面。	200萬
數位內容實習室 (100學年更新)	1.高階個人電腦×51 2.獨立顯示卡×51 3.硬體教學廣播系統×1 4.Maya 軟體升級維護×1	1.建構數位內容考照教室，實施 ACE 等類科之專業證照考試。 2.藉由本實習室進行產學互動交流，可作為辦理數位內容研討會之場地。	350萬
軟體設計實習室 (101學年更新)	1.個人電腦×61 2.硬體教學廣播系統×1 3.3Dmax 軟體升級維護×1	1.建構電腦技能與經濟部資訊專業人員考照教室，實施 TQC、ITE 等類科之專業證照考試。 2.藉由本實習室進行產學互動交流，可作為辦理軟體設計研討會之場地。	270萬
企業資訊系統實習室 (102學年更新)	1.個人電腦×61 2.硬體教學廣播系統×1 3.Virtools 軟體升級維護×1	1.建構微軟 MOS 考照教室，實施 Access、Excel 等類科之專業證照考試。 2.利用 Virtools 工具開發資訊系統與使用者平台之介面。	275萬

## 2. 圖書期刊：(98 至 102 學年度)

學年度 圖書數	98	99	100	101	102
中文	5500	6000	6500	7000	7500
英文	4000	4300	4600	4800	5000

說明：逐年增加圖書數量以提供師生研究參考所需

學年度 期刊數	98	99	100	101	102
中文	28	30	33	35	37
英文	50	55	60	65	70

說明：以上數字為紙本期刊與電子期刊總和

## 七、產學合作及推廣教育

### 1. 產學合作：

- (1)積極尋求策略聯盟之資訊廠商，促進共同研發與合作舉辦專業研討會。
- (2)洽談有意導入企業電子化之廠商，合作系統開發事宜。
- (3)利用學生專題製作成果，爭取廠商產學合作機會，促進學生參與實務研究。

### 2. 推廣教育方面：

- (1)積極承接勞委會、青輔會之資訊管理訓練班別。
- (2)辦理電腦技能基金會承辦之 TQC 與 ITE 電腦技能檢定。
- (3)辦理微軟 MOS 國際專業資訊證照。
- (4)成立資訊服務團隊，主動服務偏遠社區，縮短城鄉數位落差。

## 八、行政、輔導及服務

### 1. 行政：

- (1)規劃各種行政措施電子化，以提昇行政效率，減少溝通協調時間。
- (2)建立本系行政網路，加強行政資料電腦化，建立行政資料庫。
- (3)健全各委員會機制，明訂各委員會之權利義務，以發揮其功能。
- (4)積極運用本系網頁與 E-mail 功能，促進本系教職師生之溝通。
- (5)利用網路化技術連接本系所有專業設施，達成資源共享目的。



## 2. 輔導：

- (1)加強教師晤談制度，增加教師與學生溝通之時間，以消除學生學習上之心理障礙，同時可解決學生學業上之問題。
- (2)強化導師輔導功能，針對學業欠佳學生，隨時督促、鼓勵及輔導。
- (3)配合本校輔導中心，建立心理輔導老師制度，扮演學校與本系之轉介角色。
- (4)成立證照獎學金，鼓勵學生參加校外競賽及證照考試。
- (5)積極調查畢業生就業情形及連絡通訊方式，建立畢業生資料庫。

## 3. 服務：

- (1)與各大公司合作提供業界諮詢服務。
- (2)成立資訊創新服務中心之對外窗口，解決業界資訊管理之問題。
- (3)配合業界之需求提供本系資源，辦理各項教育訓練，培育民眾基本電腦能力。

## 九、結語

本系之教學以本位課程為設計理念，以實務導向為課程設計方針，配合理論與實際，大學部依「數位內容應用領域」與「電子化企業領域」之特色目標，強調系統分析與設計，以及軟體之應用與設計；碩士班以「商業智慧決策」與「資訊安全技術」為發展主軸，因應高科技發展及國家建設需要，為社會培育高階資訊管理人才；鼓勵學生參與校外競賽與考取專業證照，以落實實務教學；服務方面則主動與業界廠商互動，拓展產學合作機會，增加教師實務歷練，並提昇推廣教育層次。